

ANEXO I

**Relación de puestos de trabajo del proyecto**

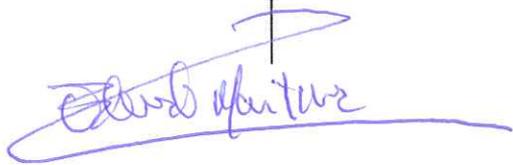
ENTIDAD PROMOTORA: AYUNTAMIENTO DE SALINAS

Nº Expediente: FOTAE/2023/28/03

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO: TALLER DE EMPLEO SALINAS VIII

DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO: [secretario@salinas.es](mailto:secretario@salinas.es)

PUESTO DE TRABAJO	CONTRATO (DURACIÓN Y JORNADA)	REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS
DIRECTOR/A	1 año a jornada completa 40 horas semanales	Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico obra civil o equivalente y competencia docente
DOCENTE DE REVESTIMIENTOS (EOCB0109 Y EOCB0210)	1 año a jornada completa 40 horas semanales	Titulación y experiencia profesional prevista en el Real Decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como la competencia docente, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023
DOCENTE DE URBANIZACIÓN (EOCB0209 Y EOCB0211)	1 año a jornada completa 40 horas semanales	Titulación y experiencia profesional prevista en el Real Decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como la competencia docente, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023
DOCENTE DE JARDINERÍA (AGAO0108 Y AGAO0208)	1 año a jornada completa 40 horas semanales	Titulación y experiencia profesional prevista en el Real Decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como la competencia docente, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023
DOCENTE MÓDULO BÁSICO PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES (FCOS02)*	Duración: 30 horas Jornada: Parcial	Técnico de nivel superior en prevención de riesgos laborales Experiencia y/o competencia docente, según lo dispuesto en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1 año a jornada completa 40 horas semanales	Requerirá, como mínimo, alguna de las siguientes titulaciones: - FP I / Ciclo de grado medio en la especialidad. - Haber realizado con aprovechamiento alguna acción formativa relacionada con las especialidades, según el fichero de especialidades del SEPE, del Área Profesional de Administración y Gestión,





		<p>pertenecientes a la Familia Profesional de la misma denominación.</p> <p>- Graduado en Educación Secundaria o Graduado Escolar con experiencia en auxiliar administrativo de, al menos, 12 meses.</p>
--	--	--

\*La impartición del Módulo FCOS02 se realizará en función de las fechas que se programen en el calendario lectivo que se apruebe una vez iniciado el Taller de Empleo.